

IMPORTANT : Avant d'exercer votre choix, veuillez prendre connaissance des instructions situées au verso - Important : Before selecting please refer to instructions on reverse side
Quelle que soit l'option choisie, noircir comme ceci la ou les cases correspondantes, dater et signer au bas du formulaire - Whichever option is used, shade box(es) like this, date and sign at the bottom of the form

A. Je désire assister à cette assemblée et demande une carte d'admission : dater et signer au bas du formulaire. / I wish to attend the shareholder's meeting and request an admission card : date and sign at the bottom of the form.

B. J'utilise le formulaire de vote par correspondance ou par procuration ci-dessous, selon l'une des 3 possibilités offertes / I prefer to use the postal voting form or the proxy form as specified below.

CESAR
 Société anonyme au capital de 8 631 542,40 €

Siège social : Zone Industrielle Clos Bonnet
 154 boulevard Jean Moulin – 49400 SAUMUR

381 178 797 RCS ANGERS
 Siret : 381 178 797 00027

**Assemblée Générale Mixte
 Ordinaire et Extraordinaire**

du 21 septembre 2017 à 11 heures

au Cabinet d'Etudes Juridiques
 et de Conseils en Sociétés - CEJCS
 12 rue Lafo – 75116 PARIS

CADRE RÉSERVÉ À LA SOCIÉTÉ - FOR COMPANY'S USE ONLY

Identifiant - Account

Nombre d'actions
 Number of shares

Nombre de voix - Number of voting rights

Nominatif
 Registered

Porteur
 Bearer

Vote simple
 Single vote

Vote double
 Double vote

JE DONNE POUVOIR À : Cf. au verso (4)
I HEREBY APPOINT: See reverse (4)

M. Mme ou Mlle, Raison Sociale / Mr, Mrs or Miss, Corporate Name

Adresse / Address

**JE DONNE POUVOIR AU PRÉSIDENT
 DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE**
 Cf. au verso (3)

**I HEREBY GIVE MY PROXY TO THE
 CHAIRMAN OF THE GENERAL MEETING**
 See reverse (3)

ATTENTION : s'il s'agit de titres au porteur, les présentes instructions ne seront valides que si elles sont directement retournées à votre banque.
CAUTION : if it is about bearer securities, the present instructions will be valid only if they are directly returned to your bank.

Nom, prénom, adresse de l'actionnaire (si ces informations figurent déjà, les vérifier et les rectifier éventuellement). Cf au verso (1)
 Surname, first name, address of the shareholder (if this information is already supplied, please verify and correct if necessary). See reverse (1)

JE VOTE PAR CORRESPONDANCE // VOTE BY POST
 Cf. au verso (2) - See reverse (2)

Sur les projets de résolutions présentés ou agréés par le Conseil d'Administration ou le Directeur ou la Gérance, à l'EXCEPTION de ceux que je signale en noircissant comme ceci la case correspondante et pour lesquels je vote NON ou je m'abstiens.
 On the draft resolutions not approved by the Board of Directors, I cast my vote by shading the box of my choice - like this

	Oui / Non/No Yes Abst/Abs		Oui / Non/No Yes Abst/Abs	
1 <input type="checkbox"/>	A <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	A <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>
10 <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	G <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	G <input type="checkbox"/>
19 <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>
28 <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	J <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	J <input type="checkbox"/>
37 <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	K <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	K <input type="checkbox"/>
2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
7 <input type="checkbox"/>	8 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	10 <input type="checkbox"/>	11 <input type="checkbox"/>
12 <input type="checkbox"/>	13 <input type="checkbox"/>	14 <input type="checkbox"/>	15 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>
17 <input type="checkbox"/>	18 <input type="checkbox"/>	19 <input type="checkbox"/>	20 <input type="checkbox"/>	21 <input type="checkbox"/>
22 <input type="checkbox"/>	23 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>	25 <input type="checkbox"/>	26 <input type="checkbox"/>
27 <input type="checkbox"/>	28 <input type="checkbox"/>	29 <input type="checkbox"/>	30 <input type="checkbox"/>	31 <input type="checkbox"/>
32 <input type="checkbox"/>	33 <input type="checkbox"/>	34 <input type="checkbox"/>	35 <input type="checkbox"/>	36 <input type="checkbox"/>
37 <input type="checkbox"/>	38 <input type="checkbox"/>	39 <input type="checkbox"/>	40 <input type="checkbox"/>	41 <input type="checkbox"/>
42 <input type="checkbox"/>	43 <input type="checkbox"/>	44 <input type="checkbox"/>	45 <input type="checkbox"/>	46 <input type="checkbox"/>

Si des amendements ou des résolutions nouvelles étaient présentés en assemblée / In case amendments or new resolutions are proposed during the meeting

- Je donne pouvoir au Président de l'assemblée générale de voter en mon nom. / I appoint the Chairman of the general meeting to vote on my behalf.....

- Je m'abstiens (s'abstenir équivaut à un vote nul). / I abstain from voting (is equivalent to vote NO).....

- Je donne procuration (cf. au verso n°4) à M., Mme ou Mlle, Raison Sociale pour voter en mon nom. / I appoint (see reverse (4)) Mr, Mrs or Miss, Corporate Name to vote on my behalf.....

Pour être prise en considération, toute formule doit parvenir au plus tard :
 In order to be considered, this completed form must be returned at the latest:

sur 1^{ère} convocation / on 1st notification sur 2^{ème} convocation / on 2nd notification

à la banque / to the bank
 à la société / to the company

18/09/2017

Date & Signature



(1) GENERALITES

Il s'agit d'un formulaire unique prévu par l'article R 225-76 du Code de Commerce. Quelle que soit l'option choisie, le signataire est prié d'inscrire très exactement, dans la zone réservée à cet effet, ses nom (en majuscules), prénom usuel et adresse, si ces indications figurent déjà sur le formulaire, le signataire doit les vérifier et, éventuellement, les rectifier. Pour les personnes morales, le signataire doit renseigner ses nom, prénom et qualité.

Si le signataire n'est pas l'actionnaire (exemple : Administrateur légal, Tuteur, etc.) Il doit mentionner ses nom, prénom et la qualité en laquelle il signe le formulaire de vote.

Le formulaire adressé pour une assemblée vaut pour les assemblées successives convoquées avec le même ordre du jour (article R 225-77 alinéa 3 du Code de Commerce).

Le texte des résolutions figure dans le dossier de convocation joint au présent formulaire (article R 225-81 du Code de Commerce). Ne pas utiliser à la fois « le vote par correspondance » et « le donne pouvoir » (Article R 225-81 Code de Commerce). La version française de ce document fait loi.

(2) VOTE PAR CORRESPONDANCE

Article L.225-107 du Code de Commerce (textuel) :

"Tout actionnaire peut voter par correspondance, au moyen d'un formulaire dont les mentions sont fixées par décret en Conseil d'Etat. Les dispositions contraires des statuts non écrites.

Pour le calcul du quorum, il n'est tenu compte que des formulaires qui ont été reçus par la société avant la réunion de l'assemblée, dans les conditions de délais fixés par décret en Conseil d'Etat.

Les formulaires ne donnant aucun sens de vote ou exprimant une abstention sont considérés comme des votes négatifs."

• Si vous désirez voter par correspondance, vous devez obligatoirement indiquer la case "le vote par correspondance" ou recto.

Dans ce cas, il vous est demandé :

- Pour les projets de résolutions proposés ou agréés par l'Organe de Direction :
 - soit de voter "oui" pour l'ensemble des résolutions en ne notifiant aucune case.
 - soit de voter "non" ou de voter "abstention" (ce qui équivaut à voter "non") sur certaines ou sur toutes les résolutions en notifiant individuellement les cases correspondantes.
- Pour les projets de résolutions non agréés par l'Organe de Direction, de voter résolution par résolution en notifiant la case correspondant à votre choix.

En outre, pour le cas où des amendements aux résolutions présentées ou des résolutions nouvelles seraient déposés lors de l'assemblée, il vous est demandé d'opérer entre 3 solutions (pouvant au Président de l'assemblée générale, abstention ou pouvoir à personne déterminée), en notifiant la case correspondant à votre choix.

(3) PROXY TO THE CHAIRMAN OF THE GENERAL MEETING

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

"In the case of any power of representation given by a shareholder without naming a proxy, the chairman of the general meeting shall issue a vote in favour of adopting a draft resolutions submitted or approved by the Board of Directors or the Management Board, as the case may be, and a vote against adopting any other draft resolutions. To issue any other vote, the shareholder must appoint a proxy who agrees to vote in the manner indicated by the principal."

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

(2) POSTAL VOTING FORM

Article L.225-107 du Code de Commerce :

"A shareholder can vote by post by using a postal voting form determined by Conseil d'Etat decree. Any other methods are deemed to be invalid.

Only the forms received by the Company before the Meeting, within the time limit and conditions determined by Conseil d'Etat decrees, are valid to calculate the quorum.

The forms giving no voting direction or indicating abstention are deemed to vote no."

- If you wish to use the postal voting form, you have to shade the box on the front of the document : "I vote by post" in such event, please comply with the following instructions :

In this case, please comply with the following instructions :

- For the resolutions proposed or agreed by the Board, you can :
 - either vote "yes" for all the resolutions by leaving the boxes blank,
 - or vote "no" or "abstention" (which is equivalent to vote "no") by shading boxes of your choice.
- For the resolutions not agreed by the Board, you can vote resolution by shading the appropriate boxes.

In case of amendments or new resolutions during the shareholder meeting, you are requested to choose between three possibilities (proxy to the chairman of the general meeting, abstention, or proxy to a mentioned person (individual or legal entity), by shading the appropriate box.

(3) PROXY TO THE CHAIRMAN OF THE GENERAL MEETING

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

"In the case of any power of representation given by a shareholder without naming a proxy, the chairman of the general meeting shall issue a vote in favour of adopting a draft resolutions submitted or approved by the Board of Directors or the Management Board, as the case may be, and a vote against adopting any other draft resolutions. To issue any other vote, the shareholder must appoint a proxy who agrees to vote in the manner indicated by the principal."

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :

Article L.225-106 du Code de Commerce (textuel) :